公文書開示請求(申出)書

　　　　年　　月　　日

　広島県議会議長　　殿

(郵便番号　　　―　　　)

住所

ふりがな

氏名

電話(　　)　　―

　広島県議会情報公開条例の規定に基づき，次のとおり公文書の開示の請求(申出)をします。

|  |  |
| --- | --- |
| 公文書の件名又は内容 | 　 |
| 開示の方法の区分(希望する方法を○で囲んでください。) | 1　閲覧2　写しの交付　(郵送等の希望　有　・　無)　　　　　　　（交付媒体　紙・光ディスク） |
| 請求(申出)の理由又は利用目的 | 　 |

　＜職員記載欄＞　この欄には，記載しないでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 公文書の件名 | (　　年度) |
| 担当部署 | 　　　　電話(　　　　)　　　― |
| 備考 | 　 |

　注　用紙の大きさは，日本産業規格A列4とする。