　　　　　　　提出日　令和　　年　　月　　日

従事者認定証交付申請書取りまとめ票

次のとおり，当事業所の従事者認定証交付申請書類を提出します。

（取りまとめ票は事業所ごとに作成してください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 施設・事業所等の名称 |  |
| 施設・事業所等の種別 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 連絡先 | 電話（　　　）　　　― |
| Ｅメールアドレス |
|  | |

申請者一覧表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者氏名 | 事業所記入欄 | 広島県使用欄 | |
| 委任状有は〇 | 重複確認 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

申請者ごとに次の順にまとめ、名簿の順に並べてください

①　申請書（様式１－１若しくは１－２）

②　住民票（市町で発行されたものをそのまま）

③　誓約書（様式２）

④　喀痰吸引等研修の修了証（コピー）

○　手数料納付書の振込証明書

　　　　　従事者毎に納付の場合・・各申請書裏面に貼付

　　　　　事業所分を1枚で納付の場合・・取りまとめ票裏面に貼付