|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 能力評価書　定期・特別 |  |

　(事務主幹，事務主任，主事)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属 | 学校 | | | |  | 職名 | | | ふりがな  氏名 | | 性別 | 生年月日 | | | 満年齢 | | 一次評価者  二次評価者 |
| 所属コード | 番 | | | |
| 職員番号 | |
|  | | |  | | 男・女 | 昭和  平成 | 年　月　日 | | 年　月 | |
| 通し番号 |  | | | |
|  | |
| 勤務成績 | | | | | | | | | | | | | | 評価期間：　　年　　月　　日～　　年　　月　　日 | | | |
| 評価項目 | | 能力 | | 実績 | | | | 意欲 | | 特記事項 | | | | | | | |
| 一次評価 | 二次評価 | 一次評価 | | | 二次評価 | 一次評価 | 二次評価 | 一次評価者 | | | | | | 二次評価者 | |
| 学校事務 | |  |  |  | | |  |  |  |  | | | | | |  | |
| 分掌処理・その他 | |  |  |  | | |  |  |  |  | | | | | |  | |

　総評(換算点　　　　　／180)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 総合評価(絶対) | S | A | B | C | D | 総合所見  【病休及び休職期間等】（　　　　　　　　　～　　　　　　　　　） |