

記入例

・手数料を口座振込でおさめた場合、振込日を記入してください。
 ・郵送・口座振込で申請をする場合で、領収書を希望される場合は、○印を記入してください。

手数料欄 3,400円
 振込日(R3年8月1日)
 領収書希望 ()

教育職員授与申請書

令和 3 年 8 月 1 日

広島県教育委員会 様

★注意★

1枚の申請書で申請できるのは、1種類の免許状のみです。
 (複数の免許状を申請する場合は、免許状の種類ごとに申請書が必要です。)

○申請書類の内容について、連絡をさせていただくことがありますので、平日に連絡の取れる番号を記入ください。(携帯電話でも可。)
 ○平日の日中に電話をとることが難しい方に限り、連絡の取れるメールアドレスを併記してください。(電話連絡が可能な場合は記載不要です)

本籍地 **広島県**
(都道府県名のみ)

現住所 **広島県広島市中区基町9-42**

(ふりがな)
 氏名 **ひろしま はなこ**
広島 花子

昭和・~~平成~~ **58** 年 **5** 月 **15** 日生

電話番号 **082 - 513 - 4921**
 (E-mail) **kyoushokuin@pref.hiroshima.lg.jp**

免許状の種類

中学校教諭一種免許状

教科又は特別支援教育領域

国語

小学校教諭、幼稚園教諭、養護教諭など教科のない免許状は記入不要です。

付記

有する免許状の種類

中学校教諭二種免許状

教科又は特別支援教育領域

国語

授与年月日

平成16年 3月 20日

基礎とする教員免許状がない場合は記入不要です。

検定欄 (申請者は記入しないこと。)

提出書類								
適用条項								
免許状区分	<input type="checkbox"/> 旧免許 <input type="checkbox"/> 新免許 (所要資格等取得年度: 令和 年度)							
基礎資格	免許種類		授与年月日		番号		授与権者	
			年 月 日					
単位								
授与年月日	令和 年 月 日			免許状送付先				

注 用紙の大きさは、日本産業規格A列4とする。