

【構成チェック票】例

学校名（ ） 氏名（ ）

主題名・資料名〔 〕

次の項目は資料の構成に係るポイントである。当てはまるものを囲み、すぐれている点及び問題の箇所とその改善案を記入してください。

（ ◎：満足できる ○：おおむね満足できる △：改善の余地がある ）

(※)	項 目	評価	すぐれている点及び問題の箇所とその改善案
	子どもの興味・関心に沿ったものであるか ・体験活動や日常生活等を踏まえている ・未来を切り拓いていこうとする意欲が高められる ・（ ） など	◎ ○ △	
	子どもの心に訴えるものであるか ・感動や新しい発見があり、またはそれを誘発している ・日常生活の問題点を浮き彫りにしている ・（ ） など	◎ ○ △	
	子どもの発達段階に対応した構造と内容をもつものであるか ・内容項目の発展性や系統性が踏まえられている ・子どもが容易に理解できる内容である（また、単純すぎて分かりきっていない） ・（ ） など	◎ ○ △	
	適切な状況を設定しているか（特に中心場面） ・ねらいとする道徳的価値が明確である ・登場人物の人間らしいふるまいや感情の屈折が生じている ・（ ） など	◎ ○ △	
	子どもの多様な考えが引き出せるものであるか ・主人公が複眼的にえがかれている ・子どもの想像をかきたてるような問題場面が含まれている ・（ ） など	◎ ○ △	
	登場人物の取り合わせとやりとりに無理がないか ・主人公の気持ちの変化が現実的で自然である ・話に飛躍はなく、前後でつじつまが合っている ・（ ） など	◎ ○ △	
	叙述によく具象性を与えているか ・内的なものを外的なものによって描いている ・副詞、副詞句を有効に活用している ・（ ） など	◎ ○ △	

(※) 記入者自身による視点や作成された資料の特質、協議会等の協議の柱などに応じて選択し、チェックをする。