Campsアクセラレーションプログラム

応募様式

※記載欄の大きさはご自由に調整して頂いて結構です。

※記載欄の留意点（各項目枠内※以下記載内容）は消去しても結構です。

※本様式記載内容につきまして問い合わせをさせて頂く場合がございます。

【１．応募者概要】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者名 |  | |
| 応募者  連絡先 | 電話：  メールアドレス：  ※電話は繋がりやすい番号を、メールアドレスはよく閲覧するものを記載してください。 | |
| 応募者が  代表を務める法人（注） | 法人名 |  |
| 本社所在地 |  |
| 設立年月 |  |
| HP |  |
| 法人概要・  プロフィール | ※本プログラムを通じて加速化予定のビジネスを実施する法人が未設立の場合には「今後設立予定」と記載の上、１０．に設立予定時期を記載してください。 | |

　（注）本プログラムを通じて加速化予定のビジネスを実施する法人が未設立の場合には記載不要

【２．本プログラムの応募動機】

|  |
| --- |
|  |

【３．事業概要】

|  |
| --- |
| ※一言で記入してください。 |

【４．事業理念・ミッション】

|  |
| --- |
|  |

【５．顧客ターゲット、製品・サービス等の概要】

|  |
| --- |
| ※ターゲット設定の前提・根拠となる市場分析もあれば記載してください。 |

【６．ビジネスモデル】

|  |
| --- |
| ※顧客、マネタイズ、提携相手等について記載してください。  ※文字、ポンチ絵、写真などにより記載してください。 |

【７．事業の新規性・優位性】

※商品・サービス、ビジネスモデル等事業に関する新規性・優位性について記載してください。

【８．資金調達の状況・予定】

|  |
| --- |
| ※VC・銀行等外部から資金調達を行っている場合には、調達先・調達額等詳細について記載してください。また、具体的な予定がある場合には、可能な範囲で調達先・調達額等の詳細を記載してください。 |

【９．事業推進体制】

|  |
| --- |
| ※本プログラムを通じて今後展開するビジネスの推進体制（組織・人員）について、現段階で構想があれば記載してください。 |

【１０．事業展開スケジュール・本プログラム終了時点での達成目標】

|  |
| --- |
| ※本プログラムを通じて今後展開するビジネスのスケジュールについて、現段階で構想あれば記載してください。本プログラム終了時点での達成目標は必ずお書きください。  ※法人設立を行っていない場合には、法人設立の予定時期も記載してください。 |

【１１．当プログラムを通じて行いたいこと・当プログラムに期待すること・支援内容】

|  |
| --- |
|  |

【１２．応募資格の充足について】

　下記の応募資格で満たしているものについて、「該当の有無」の欄に○を付けてください。

（○が付かない項目が1つでもあれば、応募資格がないものとし、本プログラムへの参加はできません。）

|  |  |
| --- | --- |
| 応募資格 | 該当の有無 |
| 応募者がCampsの会員であること（もしくはプログラム参加にあたり新規会員登録を実施） |  |
| 法人の代表者または本プログラム終了後３か月以内に法人を設立し、代表者に就任予定の者である |  |
| 応募者が代表を務める、もしくは代表を務める予定の法人において、創造的・革新的な商品・サービスの上市による成長性と収益性が見込める事業展開を予定していること |  |
| 応募者が本プログラムを最後まで遂行する意志があること。また、本事業が提供するプログラムに原則としてすべて参加できること。 |  |
| 応募者が違法または公序良俗に反する行為を行っていないこと |  |
| 応募内容に不備がある場合または虚偽の情報・申告を行っていること |  |

【１３．最終審査の希望時間帯】

8月20日（火）午後の対応不能な時間帯につき以下の欄に×をつけてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13:00~15:00 | 15:00~18:00 | 18:00~ |
|  |  |  |

【１４．本プログラムを知ったきっかけ】

　下記のうち、該当するものについて（）内に○を付けるとともに、具体的な経路について記入してください。（複数選択可）

●CampsのHP・SNS等（　）（【HP名・SNS名】　　　　　　　　　　　　　）

●広島県のHP・SNS等（　）（【HP名・SNS名】　　　　　　　　　　　　　 ）

●本プログラムチラシ（　）（【入手場所】　　　　　　　　　　　　　　　　　 ）

●メーリングリスト（　）（【メーリングリスト名】　　　　　　　　　　　　　 ）

●外部支援機関等からの紹介（　）（【外部機関名】　　　　　　　　　　　　　 ）

●その他（　）（【経路】　　　　　　　　　　　　　　 ）